

Avis de confidentialité - Recrutement

Dans le cadre du présent avis de confidentialité (ci-après l' « **Avis** »), Exide Technologies et ses sociétés affiliées dans le monde entier (ci-après ensemble « **Exide** » ou « **Nous** ») vous informent des données personnelles (informations) que nous conserverons à votre sujet, de la manière dont nous les recueillons et de la manière dont nous utiliserons et partagerons les informations vous concernant pendant le processus de candidature au recrutement. Nous sommes tenus de vous communiquer ces informations conformément à la législation sur la protection des données. Veuillez-vous assurer de lire cet avis lorsque nous recueillons ou traitons des renseignements personnels à votre sujet.

1 Identité et coordonnées de notre société et notre délégué à la protection des données

Nos coordonnées sont : Exide Technologies - Représentant national du RGPD:

Jeff Klein

Directeur, Recrutement des talents jeff.klein@exide.com 13000 Deerfield Parkway, Bâtiment 200 Milton, GA 30004

Si un responsable de la protection des données de la Société est identifié, cela sera confirmé à une date ultérieure.

2 Catégories de données personnelles, finalité, base juridique et conservation

2.1 Catégories de vos données personnelles et finalités de notre traitement

Nous pouvons traiter les catégories suivantes de vos données personnelles : Veuillez consulter l'annexe 1 pour connaître les renseignements que nous recueillons et conservons, les raisons pour lesquelles nous les recueillons et la façon dont nous les utiliserons.

2.1.1 Données personnelles relatives aux ressources humaines :

- (i) Vos données de base en tant que employé (p. ex. nom, numéro de téléphone fixe, téléphone mobile, adresse postale, adresse électronique)
- (ii) Renseignements sur votre conjoint(e)/partenaire et les personnes à votre charge ;
- (iii) Renseignements sur vos qualifications, votre expérience, vos antécédents professionnels, vos titres de poste, votre salaire, vos heures de travail et vos intérêts.
- (iv) Informations relatives à votre casier judiciaire (lorsque le traitement est autorisé par la législation de l'Union ou de l'État membre)
- (v) Votre nationalité, votre statut d'immigration et les documents connexes, comme votre passeport ou d'autres pièces d'identité et renseignements sur l'immigration.
- (vi) Paie, rémunération et avantages sociaux ;
- (vii) Dossiers de formation ;
- (viii) Une copie de votre pièce d'identité - passeport, carte d'identité, photo
- (ix) Vos antécédents de carrière - postes occupés, titres, nom de l'entreprise
- (x) Votre origine raciale ou ethnique, votre sexe, votre religion ou croyances similaires (lorsque le traitement est autorisé par la législation de l'Union ou des États membres)
- (xi) Renseignements sur la santé (dans le cadre de toute vérification médicale préalable à l'emploi)
- (xii) Références - (dans le cadre de toute vérification des références avant l'embauche)

2.1.2 Données personnelles relatives à l'entreprise :

- (i) Vos coordonnées professionnelles de base (par ex. nom, numéro de téléphone professionnel, données d'accès, adresse e-mail professionnelle) ;
- (ii) Votre carte de visite

2.1.3 **Données personnelles relatives à l'informatique et à la sécurité :**

(i) Vos données personnelles liées à votre ordinateur (par exemple, votre adresse IP). Si vous envoyez un CV par email.

2.2 **Finalité du traitement de vos données personnelles**

Nous utilisons vos données personnelles aux fins suivantes de traitement :

2.2.1 Vos données personnelles conformément à l'article 2. sont traitées pour nos intérêts légitimes tels que le recrutement. L'annexe énonce dans la partie A les renseignements que nous recueillons et conservons jusqu'à l'étape de la présélection du processus de recrutement, y compris l'étape de la présélection, comment et pourquoi nous le faisons, comment nous les utilisons et à qui ils peuvent être partagés.

2.2.2 Le tableau B de l'annexe résume les renseignements supplémentaires que nous pouvons recueillir avant de prendre une décision finale de recrutement, c'est-à-dire avant de faire une offre d'emploi inconditionnelle, comment et pourquoi nous le faisons, comment nous les utilisons et avec qui ils peuvent être partagés.

2.2.3 Nous veillons à ce que la collecte et le traitement de nos informations soient toujours proportionnés. Nous vous aviserons de tout changement aux renseignements que nous recueillons ou aux fins pour lesquelles nous les recueillons et les traitons.

Est-ce que nous prenons des décisions automatisées à votre sujet ?

Nous ne prenons **pas** de décisions automatisées uniquement sur le traitement automatisé, y compris le profilage, qui produit des effets juridiques vous concernant ou qui vous affecte de manière significative.

2.3 **Comment nous recueillons vos informations relatives à vos données personnelles**

Nous pouvons être amenés à collecter vos données personnelles auprès de vous, de votre CV, de votre agence de recrutement, de votre profil externe situé sur des sites tels que LinkedIn. Les renseignements peuvent être conservés dans nos bureaux et dans ceux des sociétés de notre groupe, ainsi que dans les agences, fournisseurs de services, représentants et agents de tiers.

2.4 **Délais de conservation**

Nous conservons les renseignements personnels que nous obtenons à votre sujet au cours du processus de recrutement pendant une période n'excédant pas celle qui est nécessaire aux fins pour lesquelles ils sont traités. La durée de conservation de vos renseignements dépendra du succès de votre candidature et de votre embauche par nous, de la nature des renseignements en question et des fins auxquelles ils sont traités.

Nous ne conserverons pas les informations relatives au recrutement (y compris les notes d'entretien) plus longtemps qu'il n'est raisonnable, compte tenu des délais de prescription pour les réclamations potentielles (tels que prolongés pour tenir compte d'une conciliation anticipée), après quoi elles seront détruites. S'il existe une raison commerciale claire pour conserver les dossiers de recrutement plus longtemps que la période de recrutement, il est possible que nous le fassions, mais nous examinerons d'abord si les dossiers peuvent être pseudonymisés et la période plus longue pendant laquelle ils seront conservés. Si votre candidature est retenue, nous ne conserverons que les informations de recrutement nécessaires en lien avec votre emploi. Pour plus d'informations, consultez notre politique de confidentialité pour nos employés, contractants.

3 **Transfert de données personnelles à des tiers**

3.1 **Transfert de vos données personnelles à des tiers**

Les renseignements peuvent être conservés dans nos bureaux et dans ceux des sociétés de notre groupe, ainsi que dans les agences de tiers, prestataires de services, représentants et agents comme décrit ci-dessus. Les informations peuvent être transférées à l'échelle internationale aux sociétés de notre groupe aux États-Unis et dans la zone EMEA. Dans les pays qui n'ont pas de lois sur la protection des données équivalentes à celles de l'EEE, nous veillerons à mettre en place des mesures de sécurité appropriées pour garantir une sécurité appropriée des informations que nous détenons. Nous nous efforçons de prendre toutes les mesures raisonnablement nécessaires pour nous assurer que vos données personnelles sont traitées en toute sécurité et conformément à cet Avis. Le destinataire de l'information sera lié par des

obligations de confidentialité.

4 Vos droits

En vertu des lois applicables en matière de protection des données, vous disposez des droits suivants

- d'accès, d'obtention d'une copie, de rectification et/ou d'effacement de vos Données Personnelles ;
- de limiter ou de s'opposer à leur traitement ; et
- (dans certaines circonstances) d'exiger que certaines de vos Données Personnelles vous soient transférées, ou à un tiers, droit que vous pouvez exercer en nous contactant aux coordonnées indiquées au début du présent Avis.

Veillez noter que dans certains pays, la législation nationale locale peut accorder des droits supplémentaires aux personnes concernées.

Vous pouvez contacter les Ressources Humaines si vous souhaitez corriger ou demander l'accès aux données que nous détenons à votre sujet ou si vous avez des questions concernant cet Avis.

Protection de vos renseignements personnels

Nous avons mis en place des mesures de sécurité appropriées pour empêcher la perte accidentelle, l'utilisation ou l'accès non autorisé de renseignements personnels. Nous limitons l'accès à vos renseignements personnels à ceux qui ont un véritable besoin commercial de les connaître. Ceux qui traitent vos informations ne le feront que d'une manière autorisée et sont soumis à une obligation de confidentialité.

Nous avons mis en place des procédures pour traiter toute atteinte présumée à la sécurité des données. Nous vous aviserons, ainsi que tout organisme applicable, de toute atteinte présumée à la sécurité des données lorsque la loi nous y oblige.

ANNEXE

SUR LES INFORMATIONS QUE NOUS RECUEILLONS ET CONSERVONS PENDANT LE PROCESSUS DE RECRUTEMENT

Partie A

Jusqu'au stade de la présélection inclus

Les informations que nous recueillons	Comment nous recueillons l'information	Pourquoi nous recueillons l'information	Comment nous utilisons et pouvons partager l'information
Votre nom et vos coordonnées (par ex. numéros de téléphone fixe et mobile, adresse e-mail)	Auprès de vous; d'un agent de recrutement; d'un profil externe, par exemple LinkedIn	Intérêt légitime : mener un processus de recrutement équitable Intérêt légitime : traiter votre candidature, organiser des entretiens et vous informer du résultat à tous les stades de la procédure.	Pour permettre aux RH ou au responsable du service concerné de vous contacter pour traiter votre candidature, organiser des entretiens et vous informer des résultats. Pour informer le responsable ou le service concerné de votre candidature
Renseignements sur vos qualifications, votre expérience, vos antécédents professionnels (y compris vos titres de poste, votre salaire, vos heures de travail et vos intérêts).	Auprès de vous, dans le formulaire de candidature dûment rempli et dans les notes d'entretien (le cas échéant); auprès d'un agent de recrutement, d'un profil externe, par exemple LinkedIn	Intérêt légitime : mener un processus de recrutement équitable Intérêt légitime : prendre une décision éclairée de présélectionner pour un entretien et (le cas échéant) de recruter.	Pour prendre une décision de recrutement éclairée La personne qui prend la décision de présélection ne recevra que des informations sous forme de pseudonyme ou anonyme. Si vous êtes convoqué à un entretien, le recruteur recevra des informations non anonymes.
Votre nom, vos coordonnées et les renseignements de vos qualifications, votre expérience, vos antécédents professionnels et vos intérêts.	Auprès de vous, dans le formulaire de candidature dûment rempli et dans les notes d'entretien (le cas échéant); auprès d'un agent de recrutement, d'un profil externe, par exemple LinkedIn	Intérêt légitime : mener un processus de recrutement équitable Intérêt légitime : si votre candidature n'est pas retenue, vos coordonnées peuvent être transmises à une société associée pour voir si elle a des postes vacants appropriés.	Pour voir si une entreprise associée a des postes vacants appropriés
Votre origine raciale ou ethnique, votre sexe, votre religion ou croyances similaires (lorsque le traitement est autorisé par la législation de l'Union ou des États membres)	Auprès de vous, d'un agent de recrutement	Nous conformer à nos obligations légales et pour des raisons d'intérêt public importantes (égalité de chances ou de traitement). Cela peut ne pas s'appliquer dans tous les pays de l'UE.	Pour se conformer à toute politique d'égalité des chances
Informations relatives à votre casier judiciaire (lorsque le traitement est autorisé par la législation de l'Union ou de l'État membre)	Auprès de vous	Nous conformer à nos obligations légales Pour des raisons d'intérêt public substantiel (prévention ou détection d'actes illicites, suspicion de financement du terrorisme ou de blanchiment de capitaux dans le secteur réglementé et protection du public contre la malhonnêteté)	Pour prendre une décision de recrutement éclairée Pour effectuer les contrôles légaux
Renseignements de vos répondants	À partir de votre formulaire de demande dûment rempli	Intérêt légitime : mener un processus de recrutement équitable].	Pour mener à bien un processus de recrutement équitable Information partagée avec les gestionnaires concernés, le personnel des RH et le répondant

PARTIE B**Avant de prendre une décision finale de recrutement**

Les informations que nous recueillons	Comment nous recueillons l'information	Pourquoi nous recueillons l'information	Comment nous utilisons et pouvons partager l'information
Des renseignements sur vos antécédents scolaires ou professionnels, y compris des renseignements sur votre comportement, vos griefs ou vos problèmes de rendement, vos évaluations, votre gestion du temps et votre assiduité, à partir de références obtenues à votre sujet auprès d'anciens employeurs ou prestataires de formation	Après de vos répondants (les contacts que vous aurez fourni) ; aussi des agents de recrutement ; profils externes par exemple LinkedIn	Intérêt légitime : prendre une décision éclairée de recrutement Intérêts légitimes : tenir à jour les registres d'emploi et se conformer aux obligations légales, réglementaires et de gouvernance d'entreprise ainsi qu'aux bonnes pratiques en matière d'emploi.	Pour obtenir la référence pertinente à votre sujet Pour nous conformer aux obligations légales/réglementaires. Information partagée avec les gestionnaires concernés et le personnel des RH
Renseignements concernant vos qualifications académiques et professionnelles	Après de vous, de votre dispensateur de formation ; de l'organisme professionnel compétent, le cas échéant; auprès d'un agent de recrutement ; profil externe, par exemple LinkedIn	Intérêt légitime : pour vérifier les informations que vous nous avez fournies sur vos qualifications	Pour prendre une décision de recrutement éclairée
Informations relatives à votre casier judiciaire (lorsque le traitement est autorisé par la législation de l'Union ou de l'État membre)	Après de vous	Exécuter le contrat de travail Nous conformer à nos obligations légales Intérêt légitime : vérifier les informations du casier judiciaire que vous nous avez fournies. Pour des raisons d'intérêt public substantiel (prévention ou détection d'actes illicites, [suspicion de financement du terrorisme ou de blanchiment de capitaux dans le secteur réglementé] et protection du public contre la malhonnêteté)	Pour prendre une décision de recrutement éclairée]
Votre nationalité, votre statut d'immigration et les documents connexes, comme votre passeport ou d'autres pièces d'identité et renseignements sur l'immigration.	Après de vous ; d'agents externes	Conclure/exécuter le contrat de travail Nous conformer à nos obligations légales Intérêt légitime : tenir à jour les dossiers d'emploi	Pour effectuer des contrôles du droit au travail Les informations peuvent être partagées avec les organismes gouvernementaux du pays.
Une copie de votre permis de conduire et/ou passeport / photographie	Après de vous ou par l'intermédiaire d'une agence externe	Conclure/exécuter le contrat de travail Nous conformer à nos obligations légales Pour se conformer aux conditions de notre assurance	Pour prendre une décision de recrutement éclairée Pour s'assurer que vous ayez un permis de conduire où n'est portée aucune indication d'infraction. Les renseignements peuvent être partagés avec notre assureur